



OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) en loisirs, culture et tourisme

ORGANISME : Municipalité de Duhamel
TYPE DE POSTE : Temps plein / syndiqué
SUPERVISEUR : Directrice générale

Objectifs :

- Planifier, organiser et animer des activités et des ateliers
- Faire connaître aux citoyens les services disponibles sur le territoire.
- Maintenir et mettre à jour le site internet et la page Facebook municipale
- Rechercher des programmes de subventions et inscrire la municipalité à ces derniers
- Concevoir l'infolettre municipale

Exigences:

- Diplôme d'études professionnels (DEP) ou l'équivalent
- Permis de conduire valide
- Bilinguisme un atout
- Connaissance Office 365
- Canvas / Cyber impact / Facebook / Site internet / (un atout)

Tâches et responsabilités :

- Planifier en détail les programmes d'activités récréatives dans divers domaines tels que les loisirs, la culture et le tourisme
- Superviser l'organisation des ressources matérielles nécessaires aux activités
- Promouvoir les différentes activités de la municipalité
- Offrir des services de location d'équipements (vélo, raquettes etc.) sur réservation
- Donner l'information sur les activités (piste cyclable, sentiers pédestres, lacs etc.)
- S'assurer du respect des règles d'hygiène et de sécurité sur les lieux où se déroulent les activités
- Représenter la municipalité sur divers comités régionaux du Service
- Travailler en collaboration avec les organismes municipaux
- Toutes autres tâches pouvant être jugées connexes

Horaire Habituel :

- Du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00
(Horaire variable et flexible, occasionnellement selon les activités et la saison - le samedi et/ou le dimanche)

Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon la convention collective en vigueur.
Taux horaire : entre 22.01\$ et 25.59\$ de la classe 4.

Vous devez transmettre votre candidature avant 16 h, le 21 avril 2025, à l'adresse suivante :

Madame Liette Quenneville, directrice générale
POSTE : Agent(e) en loisirs, culture et tourisme
Municipalité de Duhamel
1890, rue Principale
Duhamel, Qc J0V 1G0

Par courriel : dg@municipalite.duhamel.qc.ca

La municipalité remercie tous les candidats de leur intérêt et seules les personnes ayant été sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

EN AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE